

電子複写機複写サービス 仕様書

- 1 対象物品 乾式電子複写機（モノクロ） 2台
- 2 設置期間 令和8年4月1日 ～ 令和13年3月31日
- 3 設置場所 愛媛県立松山城北特別支援学校（松山聾学校敷地内に新校舎建築中）
1階事務室 2階サーバー室
- 4 納入期限 令和8年3月31日
- 5 複写見込枚数 4,400枚/月（1台）
528,000枚（契約期間）
※複写見込枚数は、過去2年の使用実績から算出した数値であり、契約期間の複写枚数を保証するものではない。

6 規 格

- (1) A4横スピード 35枚/分以上
- (2) 複写サイズ 最大A3サイズ
- (3) 給紙方式・容量 3段トレイ（500枚×3）、手差し
- (4) 解像度 600dpi
- (5) 自動原稿送り装置 有
- (6) 自動両面装置 有
- (7) フィニッシャー 有（インナー）（仕分け機能・ステープル機能）
- (8) スキャナー機能 有
- (9) 点検方式 毎月定期点検（故障時は臨時対応）
- (10) その他
 - ・グリーン購入法及び国際エネルギースタープログラムの基準に適合
 - ・機種は新品とし、中古品及びリユース品等不可
 - ・スキャナー機能は、サーチャブルPDF及びOffice OpenXML（PowerPoint, Word）生成機能を有すること

7 入札方法

- (1) 上記規格での1枚単価
（入札金額は消費税及び地方消費税を含まない、小数点以下第2位まで記入）
- (2) カウンター料金については、初期設置費用、機械保守、トナー等の消耗品費、修理料金等）を含む